Notarin

Barbara Düllmann
Rechtsanwältin und Notarin
Fachanwältin für
Familienrecht

„Checkliste"
notarieller Kaufvertrag

1. vollständige Daten aller Vertragsbeteiligten
   (sämtliche vor- und Nachnamen, Geburtsdatum und -ort, vollständige Anschriften, Email-Adressen,
   Steuer-Identifikationsnummern)
2. gültige Personalausweise/Ausweisdokumente aller Beteiligten
   (im Original zwecks Identifikation im Beurkundungstermin, außerdem vorab oder im Termin für Fertigung einer Kopie für die Akte des/r Notars/in)
3. zuständiges Grundbuchamt, Grundbuchblattzahl(en)
4. Eckdaten des Kaufvertrages: Kaufpreis, Bankverbindung des/r Verkäufer, Zahlungsmodalitäten, Miteigentumsanteile der Käufer, steht Immobilie leer/ist noch bewohnt, vermietet (gekündigt/ungekündigt) etc., bekannte Mängel des Objekts, (un-)renovierter Zustand etc.
5. Löschungsunterlagen, also Löschungsbewilligung ggfls. samt dazugehöriger Grundschuldbriefe (Hinweis: notarielle Anfrage bei Nichtauffinden verursacht Kosten, die der Notar/die Notarin in Rechnung stellen MUSS) bzw. vollständige Daten abzulösender Bank (Name, Adresse, Kontonummer, Vertragsnummer etc.)
6. Energieausweis vorhanden? Daten?
7. ggf. Finanzierungsunterlagen (Formular samt Anschreiben der Bank)
8. bei Wohneigentum: Name und Anschrift des Verwalters
9. bei WEG: Teilungserklärung samt Änderungen hierzu? Gemeinschaftsordnung?
10. Erbbaurecht? Daten des Erbbaurechtsgebers, Erbbaurechtsvertrag samt Änderungen hierzu, Erhöhung des Erbbauzinses gewollt?
11. Handeln aufgrund Vollmacht? Vorlage der Ausfertigung für den Bevollmächtigten im Original (Kopie reicht nicht)